

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Городского медиафестиваля «Молодо – не зелено»,
посвященного Году экологии в России

1. Общие положения:

1.1. Городской медиафестиваль «Молодо – не зелено», посвященный Году экологии в России (далее – Медиафестиваль), проводится Управлением образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Научно-информационно-методический центр» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Управление образования, МБОУ ДО НИМЦ).

Партнёром Медиафестиваля является МАОУ Школа №159 городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Официальными информационными партнерами выступают продюсерский центр «Вся Уфа», журнал «Уфа», газета «Вечерняя Уфа», газета «Киске Өфө», Детская школа телевидения «Телешко», детско-юношеское телевидение «Тамыр».

1.2. В рамках Медиафестиваля проводится конкурс медиапродуктов.

1.3. Медиафестиваль проводится в два этапа:

- районный этап (с 16 по 23 января 2017 года);
- городской этап (с 6 февраля по 5 апреля 2017 года).

2. Цели и задачи:

2.1. Цели Медиафестиваля:

- формирование медиакомпетентности у обучающихся образовательных организаций города;
- стимулирование творческой деятельности обучающихся, раскрытие их потенциала;
- повышение интереса подрастающего поколения к истории, современности и будущему родного города.

2.2. Задачи Медиафестиваля:

- развитие у обучающихся критического мышления и навыков работы с информационным полем (поиск, анализ, применение);
- художественно-эстетическое воспитание детей и молодёжи;
- профессиональная ориентация учащихся;
- развитие здоровых тенденций в медиасфере;

– создание среды профессионального общения.

3. Оргкомитет и Жюри Медиафестиваля:

3.1. Непосредственную организацию и проведение Медиафестиваля осуществляет Оргкомитет, который формируется из специалистов Управления образования, сотрудников МБОУ ДО НИМЦ, представителей образовательных организаций ГО г.Уфа РБ, специалистов в области медиапроизводства.

3.2. В состав Жюри Медиафестиваля входят специалисты в области медиапроизводства, представители образовательных организаций ГО г.Уфа РБ, специалисты Управления образования, сотрудники МБОУ ДО НИМЦ. Состав жюри утверждается начальником Управления образования.

3.3. Жюри Медиафестиваля осуществляет анализ и оценку работ участников, определяет победителей в каждой номинации.

4. Номинации и требования к работам, тематика Медиафестиваля:

4.1. Номинация «Фотография». Работы принимаются в формате *.jpg разрешением не менее 300 dpi, снимки могут быть как цветные, так и черно-белые. Допускается незначительная коррекция снимков (коррекция яркости и контрастности, цветового баланса, кадрирование и т.п.). Количество работ от одного автора или объединения – не более пяти. Запрещено использовать работы, не принадлежащие участнику Медиафестиваля, изображения, скачанные из сети Интернет. В случае публикации или показа представленных на Медиафестиваль фотографий, организаторы не несут ответственности за претензии и жалобы со стороны физических лиц, чьи изображения фигурируют на фотографиях.

4.2. Номинация «Интервью» - разговор журналиста с социально значимой личностью по актуальным вопросам. Жанр - публицистика. Объем - не более 1,5 страниц, 14 пт., 1 интервал, документ Word. Оценивается работа журналиста/ корреспондента.

4.3. Номинация «Телерепортаж» - в работах должен быть закадровый текст, раскрывающий суть происшедшего, stand up корреспондента, комментарий очевидцев или ответственных лиц. Важна оперативность и актуальность информации. Оценивается работа корреспондента (редактора), режиссера, оператора и инженера видеомонтажа.

4.4. Номинация «Социальный ролик» - сообщение длительностью не более 3 минут, содержащее популяризацию общественных ценностей, привлекающее внимание общества и способствующее формированию общественного мнения по какой-либо проблеме, имеющей социальную значимость. Видеоматериал должен соответствовать тематике, отражать взгляд автора или общества на проблему, не создавать обратный эффект пропаганды негативного социального явления. Ролик должен иметь законченный смысловой ряд. Обязательны титры с указанием участников

Медиафестиваля. Оцениваются сценарий, режиссура, монтаж, операторская работа, актерское мастерство.

4.5. Номинация «Мультипликация» - принимаются работы, хронометраж которых не превышает 5 минут. Фильм должен иметь законченный смысловой ряд. Обязательны титры с указанием участников Медиафестиваля. Оцениваются сценарий, работа режиссера, художника, мастерство дубляжа.

4.6. Номинация «Компьютерная графика» - графический видеоролик, мультфильм, небольшая история, длительностью не более 3 минут или тематическая заставка длительностью не более 30 секунд с использованием 2D или 3D графики. Медиапродукт может быть выполнен в любой графической технике и иметь законченный смысловой ряд. Представленные работы должны быть созданы «с нуля», без использования фотографий и шаблонов. Инструментарием созданных работ может являться программное обеспечение с наличием лицензионного соглашения либо программное обеспечение, распространяемое с открытым кодом. Работы должны быть пригодны для просмотра на персональном компьютере с операционной системой Windows, в формате *.mpeg4, *.avi.

4.7. На медиафестиваль принимаются работы по следующим тематикам:

- «Экология моего города»;
- «Профессии моего города»;
- «Герои моего города»;
- «Будущее моего города».

5. Права и обязанности участников:

5.1. Участники Медиафестиваля имеют право на:

- получение информации об условиях и порядке проведения Медиафестиваля;
- обращение в Оргкомитет за разъяснением пунктов настоящего Положения;
- направление заявки на участие;
- отзыв заявки путём подачи в Оргкомитет официального уведомления не менее, чем за 3 дня до окончания срока приема заявок;
- получение награды в случае признания победителем или призером.

5.2. Участники Медиафестиваля обязаны:

- соблюдать требования, предъявляемые к претенденту на участие на Медиафестивале;
- своевременно представлять заявки на участие, оформленной в соответствии с требованиями настоящего Положения;
- соблюдать порядок участия, предусмотренный настоящим Положением.

5.3. Участник Медиафестиваля гарантирует, что сведения, представленные им, являются достоверными.

5.4. Представляя работу на Медиафестиваль, участники автоматически дают согласие на использование представленного материала без

дополнительного согласования с ними. Организаторы оставляют за собой право по завершении Медиафестиваля использовать работы (с указанием авторства) в некоммерческих целях без выплаты авторского гонорара.

5.5. Материалы, присланные на Медиафестиваль, не рецензируются и не возвращаются. В случае показа и размещения в сети Интернет и СМИ представленных участниками конкурсных работ, организаторы не несут ответственности за претензии или жалобы со стороны лиц и (или) организаций, фигурирующих в этих работах.

6. Порядок проведения:

6.1. Участником Медиафестиваля может стать автор медиапродукции или творческий коллектив обучающихся общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования, дошкольных образовательных организаций ГО г.Уфа РБ.

6.2. Основанием для участия на Медиафестивале является заявка, оформленная отдельно на каждую работу по номинациям (Приложение №1). Заявка должна быть подписана руководителем и заверена печатью организации, в которой учится автор или коллектив авторов конкурсных работ.

6.3. Участники могут подать заявку на участие в количестве не более одной в каждой номинации.

6.4. В заявке должен быть указан адрес ссылки на видеоматериал, размещенный в сети Интернет. Подробная информация, технические требования к конкурсным материалам и форма заявки размещены на сайте Управления образования <http://ufa-edu.ru/> и в пп. 4.1.- 4.6. настоящего Положения.

6.5. Заявку на участие и работы необходимо направить на адрес электронной почты nimc111@mail.ru или представить по адресу г. Уфа, ул. Орловская, 33, кабинет 111.

6.6. Заявки для участия на городском этапе принимаются с 6 по 17 февраля 2017 года.

6.7. Работы без оформленных заявок и не отвечающие требованиям настоящего Положения не допускаются к участию.

6.8. Подача заявки на участие является подтверждением согласия с правилами участия.

6.9. К участию не допускаются материалы, скопированные из сети Интернет и средств массовой информации.

7. Оценка работ и награждение победителей:

7.1. Критериями оценки являются соответствие работ объявленным целям и задачам Медиафестиваля. Также будут оцениваться достоверность и информационная насыщенность; глубина анализа представленной темы;

уровень мастерства, оригинальность подачи материала; полнота, яркость художественных образов и выразительность раскрытия темы; единообразие (характеристика стилистической выдержанности); креативный подход к использованию технических средств; целостность композиции, единый замысел, режиссерское решение.

7.2. Жюри подводит итоги и определяет победителей в каждой номинации в течение месяца с момента окончания приема заявок.

7.3. Организаторы оставляют за собой право не присуждать I, II и III места, если конкурсные работы в какой-либо номинации не соответствуют требованиям Положения.

7.4. Сведения о победителях Медиафестиваля размещаются на официальном сайте Управления образования ГО г. Уфа РБ <http://ufa-edu.ru/>, освещаются в СМИ, являющихся официальными информационными партнерами. Конкурсные работы, поданные после окончания срока приёма, могут быть размещены на официальном сайте Управления образования ГО г.Уфа РБ, но не рассматриваются и к участию на Медиафестивале не допускаются.

7.5. Награды вручаются по возрастным категориям обучающихся:

- дошкольные образовательные организации;
- начальные классы;
- 5-8 классы;
- 9-11 классы.

7.6. Победители Медиафестиваля награждаются дипломами и ценными подарками на торжественной церемонии.

7.7. По решению организаторов могут быть учреждены специальные призы Управления образования Администрации ГО г.Уфа РБ, партнеров и спонсоров Медиафестиваля.

7.8. Финансирование Медиафестиваля производится за счет средств МБОУ ДО НИМЦ и благотворительности.

7.9. По вопросам участия можно обратиться к организаторам по телефону: 248-57-39 с 9.00 до 18.00, электронный адрес: nimc111@mail.ru.